

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № 93 от «29» августа 2025г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ СПО ЛНР
«Луганский колледж информационных технологий и
предпринимательства»
от «29» августа 2025г. № 183-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о мониторинге трудоустройства выпускников
государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования Луганской
Народной Республики
«Луганский колледж информационных технологий и
предпринимательства»

1. Общие положения

1.1. Мониторинг трудоустройства выпускников Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский колледж информационных технологий и предпринимательства» (далее – Колледж) осуществляется на основании Методических рекомендаций для исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в сфере образования, в сфере содействия занятости населения, общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, а также учредителей указанных образовательных организаций по организации системы профессиональной ориентации и маршрутизации студентов и выпускников организаций среднего профессионального и высшего образования, а также молодых специалистов на конкретные предприятия (организации) региона, утвержденные Минтрудом России, Минпросвещения России и Минобрнауки России – письмо заместителя Министра просвещения Российской Федерации И.В. Шварцман от 6 ноября 2024 г. № ИШ-890/05 «О направлении методических рекомендаций» (далее – Методические рекомендации) и письма Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 26.11.2024 г. №05-13605.

1.2 Мониторинг трудоустройства выпускников осуществляется Центром карьеры (Центром содействия трудоустройству выпускников), создаваемым приказом по Колледжу, на основании информации, предоставленной мастерами, классными руководителям учебных групп.

1.3 Мониторинг трудоустройства выпускников представляет собой непрерывное наблюдение и анализ фактического состояния трудоустройства выпускников Колледжа, их закрепления на предприятиях в целях обеспечения отраслей экономики квалифицированными кадрами рабочих и специалистов.

1.4 Фактические данные о трудоустройстве выпускников Центр карьеры получает от выпускников, мастеров, классных руководителей учебных групп.

1.5 Оперативная информация о результатах мониторинга трудоустройства выпускников Колледжа, в том числе прогнозные показатели, подается по запросу Министерства образования и науки Луганской Народной Республики (далее – МОН ЛНР) в соответствующей электронной форме.

2. Задачи мониторинга трудоустройства выпускников

2.1. Получение оперативной информации о трудоустройстве выпускников и намерениях студентов выпускных групп по дальнейшему трудоустройству.

2.2. Оценка соотношения объемов подготовки кадров и потребности в кадрах в профессионально-квалифицированном разрезе.

2.3. Получение информации о различных формах занятости выпускников.

3. Объект мониторинга

3.1. Объектом мониторинга трудоустройства выпускников являются студенты выпускных групп Колледжа.

4. Предмет мониторинга

4.1. Предметом мониторинга трудоустройства выпускников являются:

- намерение студентов, связанное с трудоустройством;
- первичное трудоустройство выпускников;
- закрепление выпускников на предприятиях;
- факторы, способствующие трудоустройству выпускников и закреплению их на предприятиях.

5. Информационная база

5.1. Информационной базой мониторинга являются:

- данные опроса выпускников о фактическом их трудоустройстве.
- Данные Территориального отделения Государственного казенного учреждения «Республиканский центр занятости населения Луганской Народной Республики» (далее – ТО ГКУ «РЦЗН» ЛНР);
- данные опроса, в том числе целевого анкетирования студентов и выпускников о прогнозе трудоустройства.

6. Мониторинг трудоустройства

6.1. Мониторинг трудоустройства выпускников осуществляется последовательно. Выделяются следующие этапы проведения мониторинга:

- организационный этап;
- прогноз трудоустройства;
- мониторинг первичного трудоустройства выпускников;
- мониторинг закрепления выпускников на предприятиях;
- подведения итогов мониторинга.

6.2. Организационный этап мониторинга

Организационный этап осуществляется ежегодно и охватывает период с сентября, предшествующего отчетному году, по январь текущего года. Реализация отдельных мероприятий этапа может проводиться в более ранние и поздние сроки.

На организационном этапе проведения мониторинга Центр карьеры Колледжа:

- определяет круг должностных лиц, участвующих в проведении мониторинга и их обучение;
- разрабатывает мероприятия по содействию трудоустройству выпускников (встречи с работодателями, ярмарки трудоустройства, мастер-классы и др.)
- проводит разъяснительную работу со студентами, руководителями выпускных групп и руководителями предприятий о необходимости участия в мониторинге;
- осуществляет формирование списков выпускников текущего

учебного года, подготовка мониторингового инструментария (методики обследования, анкет, опросных листов и т.п.);

- проводит работу по заключению договоров с предприятиями о сотрудничестве в проведении производственных практик и трудоустройстве выпускников;

- формирует базу вакансий с учетом рекомендаций ТО ГКУ «РЦЗН» ЛНР, заявок и предложений работодателей.

6.3. Прогноз трудоустройства

На данном этапе определяются намерения студентов по трудоустройству. Проведение данного этапа осуществляется в период с января по июнь текущего года.

На этапе прогноза трудоустройства Центр карьеры Колледжа:

- изучает предварительные намерения студентов по трудоустройству: (трудоустройство на основании трехсторонних договоров с предприятиями; самостоятельное определение места будущего трудоустройства, а также перспективные формы занятости – продолжение обучения, служба в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации и др.);

- выявляет студентов, не определившихся с местом будущего трудоустройства (находящихся под риском нетрудоустройства) и доводит сведения о таких студентах в ТО ГКУ «РЦЗН» ЛНР;

- предлагает студентам, не определившимся с местом будущего трудоустройства, вакансии для дальнейшего трудоустройства, в том числе на сайте Колледжа;

- осуществляет, совместно с руководителями выпускных групп, сбор информации о возможности установления связи со студентами (контактные данные) после окончания Колледжа;

- проводит совместно с работодателями и ГКУ «РЦЗН» ЛНР профессионально направленные и информативные мероприятия о порядке и возможностях трудоустройства, правах молодых специалистов, составлении резюме и др.

- проводит консультации для студентов, не определившихся с местом будущего трудоустройства для оказания содействия в трудоустройстве.

6.4. Мониторинга первичного трудоустройства выпускников

Этап мониторинга первичного трудоустройства выпускников реализуется в период с июля по декабрь текущего года.

Центр карьеры Колледжа:

- предоставляет сведения о трудоустройстве и занятости выпускников текущего года в МОН ЛНР;

- проводит опрос выпускников, в том числе предыдущих лет, не предоставивших сведения о трудоустройстве и занятости, с предоставлением данных в МОН ЛНР;

- по запросам: ТО ГКУ «РЦЗН» ЛНР составляет списки выпускников, нуждающихся в содействии в трудоустройстве, а также получает от ТО ГКУ «РЦЗН» ЛНР информацию о выпускниках Колледжа, вставших на учет в качестве безработных;

- проводит, при необходимости, в течение октября-ноября текущего года дополнительную индивидуальную работу с выпускниками, официально не подтвердившими сведения о трудоустройстве, и работодателями.

6.5. Мониторинг закрепления выпускников на предприятиях

На этапе мониторинга закрепления выпускников на предприятиях Центр карьеры Колледжа:

- выявляет, совместно с руководителями выпускных групп, выпускников, уволившиеся с предприятий (выясняются срок и причины увольнения, дальнейший маршрут выпускника);

- при необходимости проводится дополнительная индивидуальная работа (при возможности ее проведения и желании выпускника идти на контакт).

6.6. Подведение итогов мониторинга

Результаты мониторинга являются основой определения соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников потребностям рынка труда и потребностям личности, внесение изменений и дополнений в организацию образовательного процесса образовательных организаций.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа и размещается на официальном сайте.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Колледжа.